



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015
1234 14/03/2024

Proposta di determinazione n. _____ del _____

1065 14/03/2024
RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del _____

Direzione: Il "Servizi Finanziari e Tributarî"
Servizio: Gestione Economica del Personale
Ufficio: Trattamento Accessorio

OGGETTO: Impegno di somme Bilancio 2023/2025 Esercizio 2024 per l'Ordine Pubblico e il Lavoro Straordinario svolto dal personale della Polizia Metropolitana nei mesi di Aprile-Maggio-Luglio 2023 e per le consultazioni elettorali del 28 e 29 Maggio 2023.

LA DIRIGENTE

VISTA la L.R. n.15 del 4/8/2015 relativa alla "Istituzione dei liberi Consorzi Comunali e delle Città Metropolitane" e ss.mm.ii;

VISTO l'art.27 (per gli impegni di spesa da parte dei dipendenti abilitati a sottoscrivere atti d'impegno) del D.Lgs.n°77 del 18/03/95 relativo all'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali,

LETTO il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011 n. 118, relativo al processo di armonizzazione del sistema contabile degli Enti Locali;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 65 del 12/01/2024 del Corpo di Polizia Metropolitana con la quale si procede all' accertamento dei sospesi di tesoreria per somme ricevute dalla Prefettura di Messina per un totale di € 3.506,03 per l'Ordine Pubblico e il Lavoro Straordinario svolto dal personale della Polizia Metropolitana nei mesi di Aprile-Maggio-Luglio 2023 e per le consultazioni elettorali del 28 e 29 Maggio 2023;

CONSIDERATO CHE, è stata introitata sulla risorsa 301/Entrata del Bilancio 2023/2025 esercizio 2024, la somma complessiva di € 3.506,03 trasferita dalla Prefettura di Messina per l'Ordine Pubblico e il Lavoro Straordinario svolto dal personale della Polizia Metropolitana nei mesi di Aprile-Maggio-Luglio 2023 e per le consultazioni elettorali del 28 e 29 Maggio 2023;

CHE, nelle more della liquidazione delle suddette somme nel corso dell'anno 2024, si rende necessario impegnare le somme nel capitolo 2872/U del Bilancio 2023/2025 Esercizio 2024 di questo Ente;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana e il Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del provvedimento:

IMPEGNARE le seguenti somme sul cap. 2872 con esigibilità nell'esercizio 2024 in favore di diversi dipendenti del Corpo di Polizia Metropolitana:

- € 2.000,00 per il pagamento del Lavoro Straordinario svolto dal personale della Polizia Metropolitana in occasione delle consultazioni elettorali del 28 e 29 Giugno 2023(Acc. N. 1388 del 29/12/2023);
- € 476,00 per i contributi su Lavoro Straordinario svolto dal personale della Polizia Metropolitana in occasione delle consultazioni elettorali del 28 e 29 Giugno 2023(Acc. N. 1388 del 29/12/2023);
- € 832,00 per il pagamento dell'Indennità di Ordine Pubblico svolto dal personale della Polizia Metropolitana nei mesi di Aprile-Maggio-Luglio 2023 e per le consultazioni elettorali del 28 e 29 Maggio 2023; (Acc. N. 1388 del 29/12/2023);
- € 198,03 per i contributi su Indennità di Ordine Pubblico svolto dal personale della Polizia Metropolitana nei mesi di Aprile-Maggio-Luglio 2023 e per le consultazioni elettorali del 28 e 29 Maggio 2023; (Acc. N. 1388 del 29/12/2023);

DARE ATTO che:

- è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al responsabile del procedimento;
- la scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.Lgs n. 267/2000;

CHE successivamente alla pubblicazione del presente provvedimento, sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DARE ATTO che, nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e dal Regolamento UE sulla privacy n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che la responsabile del procedimento è la Dirigente della II Direzione Servizi Finanziari e tributari, Dott.ssa Maria Grazia Nulli.

La responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa Letteria Candido Recapiti: 090/7761366-367

email: stipendi@cittametropolitana.me.it pec: protocollo@pec.prov.me.it

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Trattamento Accessorio dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

TRASMETTERE copia del presente atto:

- alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- alla VII Direzione "Affari Generali" per la pubblicazione on line all'Albo Pretorio dell'Ente.

Messina, data firma digitale

La Dirigente
dott.ssa Maria Grazia Nulli
firmato digitalmente